

新潟市水族館マリニピア日本海 臨時職員募集案内

下記のとおり、新潟市水族館マリニピア日本海に勤務する臨時職員を募集します。

1. 業務内容と採用予定人数

業 務	採用予定人数	主 な 業 務 内 容
券売受付	1 人	券売レジ操作・入館受付・放送・案内等

2. 応募要件

高等学校を卒業以上の方

3. 選考方法・試験日・会場

(1) 選考方法 : ① 第1次試験 書類選考 ② 第2次試験 面接試験

(2) 面接試験日: 令和7年4月25日(金) ※応相談

(3) 会場 : 新潟市水族館

* 書類選考結果及び面接試験集合時間は応募締め切り後、速やかに通知します

4. 選考最終結果

速やかに郵便にて面接試験受験者全員に連絡します。

5. 雇用主と雇用期間

(1) 雇 用 主: 公益財団法人新潟市海洋河川文化財団 (財団の概要はホームページに掲載)

(2) 雇用期間: 令和7年6月1日から令和8年3月31日 (試用期間は3か月)

(3) 契約更新: 雇用期間満了時の諸状況により、通算して5年を超えない範囲内で更新することがあります。また、一定の条件を満たす場合に期間の定めのない契約に転換することがあります。

6. 勤務条件等

(1) 勤務時間: 8時45分から17時30分 (休憩60分を含む)、完全週休2日制 (土日祝日及び年末年始出勤を含むローテーション) の週38時間45分勤務。
祝日日数分は代休により別途取得できます。

* 夏季等の繁忙期に勤務時間を変更する場合があります。

(2) 有給休暇: 11日 (試用期間中は1か月につき1日まで)

(3) その他 : 特別休暇あり、自動車通勤可

7. 待遇等

当社の基準により支給します。

- (1) 基本給：月額 159,160 円（勤務年数に応じて加算あり）
- (2) 諸手当：通勤手当、時間外勤務手当、年末年始勤務手当、期末手当
*退職手当なし
- (3) 社会保険：健康保険(全国健康保険協会)・厚生年金保険・雇用保険・労災保険適用

8. 応募書類

履歴書

市販の履歴書に写真を貼付し、学歴欄は中学校卒業からの全てを記入してください。
志望動機を必ず記載してください。

9. 応募期限

令和7年4月16日（水） 17時00分 郵送または持参にて必着

10. 申し込み・問い合わせ

〒951-8555 新潟市中央区西船見町 5932-445

新潟市水族館 マリンピア日本海

管理課 担当：仁多見 TEL：025-222-7500（8:45～17:30）